

Le Conservatoire d'espaces naturels des Hauts-de-France c'est :

Une association de protection de la Nature

présente dans une 1 commune sur 8 dans les Hauts-de-France : 18348 ha sur 544 sites.

Plus de 100 collaborateurs et des centaines de bénévoles.

Un réseau national de 23 Conservatoires d'espaces naturels riche de plus de 1 200 collaborateurs.

LE CONSERVATOIRE D'ESPACES NATURELS DES HAUTS-DE-FRANCE RECRUTE

UN.E CHARGE.E DE PROJETS FINANCIERS

(CDI Temps plein - Basé à Boves 80440)

Vous avez :

- envie de contribuer à un projet associatif porteur de valeurs ;
- des connaissances dans la gestion de subventions attribuées par l'Union européenne ;
- un diplôme en comptabilité/gestion et une expérience professionnelle en gestion financière de projets serait un plus;
- un niveau avancé d'Excel ;
- des capacités à travailler en équipe et à faire respecter les consignes.

Vous êtes une personne :

- organisée, réactive et avez une bonne capacité d'adaptation ;
- qui maîtrise l'anglais professionnel dans votre domaine, notamment à l'écrit ;
- sensible à la protection de la nature.

Nous vous proposons :

D'intégrer le Service Administratif et Financier, sous l'autorité de la Directrice administrative, financière et des ressources humaines, en lien fonctionnel avec le Responsable départemental de la Somme, afin d'assurer le suivi administratif et financier :

- des activités du département de la Somme ;
- du projet LIFE Anthropofens (financement européen LIFE), relatif à la restauration de tourbières alcalines en région Hauts-de-France et Wallonie porté par le Conservatoire en association avec 8 autres structures bénéficiaires.

Vos missions seront :

- collecter les informations auprès des équipes opérationnelles afin d'établir le budget prévisionnel ;
- produire les demandes de subventions ;
- assurer le suivi administratif et financier de projets subventionnés et des conventions signées avec les partenaires financiers ;
- assurer un contrôle de cohérence entre les actions menées dans les projets et les règles d'éligibilité des dépenses et alerter l'équipe si besoin ;

- assurer la réalisation et le suivi des demandes de paiements auprès des partenaires financiers ;
- contribuer au suivi de la trésorerie du Conservatoire ;
- coordonner le suivi du *reporting* des dépenses des 8 structures bénéficiaires afin d'établir la remontée de dépenses à l'Union européenne ;
- rassembler et archiver les pièces juridiques et comptables exigées par les partenaires finançant les projets ;
- réaliser la clôture des projets en cohérence avec les subventions attribuées ;
- renseigner les différents outils de suivi administratif, financier permettant le suivi des projets par les équipes opérationnelles mais également le pilotage de la structure par le Contrôleur de gestion et la Direction ;
- participer à la vie des projets, en particulier aux réunions et rencontres planifiées tout au long de la durée des projets.

Le Conservatoire d'espaces naturels c'est aussi :

- une équipe dynamique, bienveillante et motivée par la conservation du patrimoine naturel ;
- une équipe administrative et financière mélangeant des nombreuses compétences ;
- une mutuelle attractive prise en charge à 100% par l'employeur ;
- un CSE qui propose des activités sociales et culturelles ;
- Du café, du thé, des jus de fruits à toute heure de la journée pour échanger avec les collègues
- un réseau de 23 Conservatoires d'espaces naturels en France et une Fédération permettant de riches échanges.

Cadre d'emploi

Un CDI à temps plein (annualisé à 1582 h) avec des WE exceptionnellement travaillés (heures supplémentaires récupérées sous forme de modulation du temps de travail, majoration des heures effectuées le WE).

Un poste à Boves (Somme) avec des déplacements ponctuellement sur la région Hauts-de-France.

Une prise de fonction dès que possible.

Une rémunération calée sur la Convention collective ECLAT, Groupe E coefficient 340 – 2 349.37 euros bruts (possibilité de reprise d'ancienneté).

Au-delà des connaissances théoriques de base liées aux missions présentées et compétences associées, nous recherchons avant tout un collaborateur engagé, bienveillant et facilitateur au service du collectif.

Candidatures à adresser

Par courrier ou courriel (merci de dénommer CV et lettre de motivation : Nom_Prénom_CV et Nom_Prénom_LM) sous référence CPF_SOMME_LIFE_2024 à :

Monsieur le Président
 Conservatoire d'espaces naturels des Hauts-de-France
 4, Avenue de l'étoile du sud – 80 440 BOVES
 contact@cen-hautsdefrance.org